



ПРИКАЗ

10.11.2020

г. Казань

БОЕРЫК

№ ног-1174/20

О проведении диагностического тестирования обучающихся 9, 10 классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан по учебному предмету «Иностранный язык»

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Республики Татарстан от 19.02.2020 №под-257/20 «Об утверждении плана-графика проведения мероприятий в рамках республиканской системы оценки качества образования на 2020 год», от 22.07.2020 №под-780/20 «Об утверждении календарного плана (дорожной карты) модернизации содержания школьного образования из предметной области «Иностранные языки» по предметам «Иностранный язык», «Второй иностранный язык» на 2020/2021 учебный год», а также в целях изучения качества образования обучающихся по учебному предмету «Иностранный язык» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести диагностическое тестирование с обучающихся 9, 10 классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан по учебному предмету «Иностранный язык» (далее – диагностическое тестирование):

17 ноября 2020 года для обучающихся 9 классов;

19 ноября 2020 года для обучающихся 10 классов;

24 ноября 2020 года (резервный день) для обучающихся 9 и 10 классов.

Исключение составляют обучающиеся, находящиеся на длительном лечении, а также обучающиеся на дому.

2. Утвердить Порядок проведения диагностического тестирования обучающихся 9, 10 классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан по учебному предмету «Иностранный язык» (английский язык, немецкий язык, французский язык).

3. Управлению общего образования (Т.Т. Федорова) обеспечить проведение диагностического тестирования в соответствии с порядком проведения.

4. Государственному бюджетному учреждению «Республиканский центр мониторинга качества образования» (далее – ГБУ «РЦМКО») (Б.М. Юнусов):

4.1. Обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения диагностического тестирования в Республике Татарстан с соблюдением требований информационной безопасности.

4.2. Провести диагностическое тестирование за счет средств, предусмотренных на реализацию мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими

результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в субъектах Российской Федерации в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» в 2020 году.

4.3. Подготовить информационно-аналитический материал по итогам проведения диагностического тестирования в срок до 15 декабря 2020 года.

5. Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан» (Л.Н.Нугуманова) использовать результаты и анализ диагностического тестирования при составлении программ повышения квалификации педагогических кадров образовательных организаций Республики Татарстан и в работе по повышению качества образования в образовательных организациях с низкими результатами обучения и образовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

6. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием:

6.1. Назначить координатора, ответственного за организацию и проведение диагностического тестирования в рамках муниципального образования.

6.2. Создать условия для проведения диагностического тестирования на базе общеобразовательных организаций с соблюдением требований информационной безопасности при ведении видеонаблюдения за проведением диагностического тестирования в режиме онлайн.

6.3. Обеспечить контроль объективности проведения диагностического тестирования.

6.4. Обеспечить участие обучающихся 9, 10 классов общеобразовательных организаций в диагностическом тестировании.

6.5. Обеспечить общеобразовательные организации необходимыми техническим оснащением и персоналом в соответствии с особенностями проведения диагностического тестирования.

7. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций Республики Татарстан:

7.1. Назначить координатора – специалиста ответственного за проведение диагностического тестирования в общеобразовательной организации.

7.2. Провести инструктаж лиц, привлекаемых к процедуре диагностического тестирования (ответственные организаторы, организаторы в аудиториях).


7.3. Организовать проведение диагностического тестирования в общеобразовательной организации с соблюдением мер информационной безопасности и персональной ответственности за конфиденциальность материалов тестирования.

7.4. Использовать результаты диагностического тестирования при реализации мероприятий по повышению качества образования в общеобразовательной организации.

7.5. Обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID 19) при организации и проведении диагностического тестирования.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



И.Г.Хадиуллин

Утвержден
приказом Министерства образования и
науки Республики Татарстан от
10.11. 2020 г. № 109-Н74/20

Порядок проведения диагностического тестирования обучающихся 9, 10 классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан по учебному предмету «Иностранный язык» (английский язык, немецкий язык, французский язык).

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения диагностического тестирования обучающихся 9, 10 классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан по учебному предмету «Иностранный язык» (английский язык, немецкий язык, французский язык)

(далее – Порядок) устанавливает единые требования к проведению диагностического тестирования обучающихся 9, 10 классов общеобразовательных организаций (далее – ОО), расположенных на территории Республики Татарстан, определяет цель, задачи, предмет, формат сбора и обработки первичных данных, функции и взаимодействие исполнителей.

1.2. Диагностическое тестирование проводится 17, 19, 24 ноября 2020 года в очной форме на машиночитаемых бланках ответов с применением портала «АВВУУ Мониторинг», расположенного в сети Интернет по адресу <http://oko.ixora.ru/login>. Исключение составляют обучающиеся, находящиеся на длительном лечении, а также обучающиеся на дому. Начало диагностического тестирования в 10:00. Участниками диагностического тестирования определены обучающиеся 9, 10 классов ОО Республики Татарстан. Время, отведенное на выполнение диагностического тестирования, в 9 классах составляет 90 минут, в 10 классах – 100 минут.

1.3. Диагностическое тестирование содержит этап сбора контекстной информации об ОО (анкетирование). Форма для заполнения откроется 19 ноября 2020г. на портале «АВВУУ Мониторинг».

1.4. Целью проведения диагностического тестирования является получение достоверных сведений и информирование всех участников образовательного процесса о состоянии и уровне качества образования обучающихся 9, 10 классов по учебному предмету «Иностранный язык» (английский язык, немецкий язык, французский язык) в Республике Татарстан.

1.5. Руководство и координацию диагностического тестирования осуществляет Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ) совместно с государственным бюджетным учреждением «Республиканский центр мониторинга качества образования» (далее – ГБУ «РЦМКО»), органами местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (далее – МОУО).

1.6. Методическое, организационное и информационно-технологическое сопровождение диагностического тестирования осуществляет ГБУ «РЦМКО».

2. Ответственность за информационную безопасность при работе с материалами диагностического тестирования

2.1. Ответственность за информационную безопасность при работе с информацией ограниченного доступа несут все категории должностных лиц, имеющие отношение к организации и проведению диагностического тестирования.

2.2. Видеозапись диагностического тестирования хранится в ОО в течение года со дня проведения диагностического тестирования и предоставляется по требованию МОиН РТ.

3. Секретариат

3.1. В ОО выделяется оборудованное помещение или аудитория для подготовки и обработки материалов диагностических работ – «Секретариат».

3.2. Данное помещение должно быть оснащено компьютером с выходом в сеть Интернет, подключенным принтером и сканером (или Многофункциональным устройством – МФУ). На указанном компьютере осуществляется планирование диагностических работ, печать индивидуальных комплектов, сканирование и верификация заполненных бланков, ознакомление с результатами диагностических работ.

3.3. Технические требования к проведению диагностического тестирования:

постоянное подключение к Интернет (рекомендуется: скорость 2.5 Мбит/с, минимальная скорость – 512 Кбит/с);

операционная система: не ниже Windows XP SP3 (рекомендуется Windows 7, 8 или 10);

процессор: выше Core2Duo (рекомендуется Core i5, двухъядерный);

оперативная память: не менее 1 Gb (рекомендуется 4 Gb);

разрешение экрана: 1280x1024 или выше;

лазерный принтер (либо аналогичное многофункциональное устройство) с установленными соответствующими драйверами;

планшетный либо поточный сканер, подключённый к указанному компьютеру (либо аналогичное многофункциональное устройство) с установленными соответствующими TWAIN- или WIA-драйверами;

Для работы используется один из перечисленных браузеров:

Mozilla Firefox не ниже 79 версии;

Google Chrome не ниже 84 версии.

3.4. Доступ к сайту <http://oko.ixora.ru/login> ;

3.5. Доступ к операционной системе на уровне Администратора (для технической подготовки рабочего места к проведению диагностического тестирования);

3.6. Программное обеспечение для чтения файлов в формате PDF: Adobe Acrobat Reader или аналогичное (не рекомендуется использовать Foxit Reader);

3.7. Аудионосители (флеш) для копирования дополнительных материалов (аудиозапись).

4. Аудитории проведения диагностического тестирования

4.1. Для проведения диагностического тестирования выделяется одна или несколько аудиторий. Количество и расположение аудиторий определяется, исходя из особенностей раскладки участников и общей численности участников диагностического тестирования.

4.2. В диагностическое тестирование включен раздел «Аудирование». Аудитории, выделяемые для проведения раздела «Аудирование», оборудуются средствами воспроизведения аудионосителей. Для выполнения заданий раздела «Аудирование» технические специалисты или организаторы настраивают средство воспроизведения аудиозаписи так, чтобы было слышно всем обучающимся. Аудиозапись прослушивается обучающимися один раз, полностью. Между первым и вторым воспроизведением текста – пауза, которая предусмотрена при записи. Остановка и повторное воспроизведение аудиозаписи запрещаются. После завершения воспроизведения текста участники диагностического тестирования приступают к выполнению заданий следующих разделов.

4.3. Для каждого участника диагностического тестирования выделяется отдельное рабочее место (индивидуальный стол и стул), рассадка участников производится по одному человеку за парту (рабочее место).

4.4. В аудиториях закрываются все стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам.

4.5. В аудиториях подготавливается стол для осуществления раскладки и последующей сборки диагностических материалов, собранных у участников.

4.6. В аудиториях подготавливается бумага для черновиков из расчета не менее одного листа на каждого участника диагностических работ.

5. Проверка оборудования

5.1. Не позднее, чем за один день до начала диагностического тестирования технический специалист заходит на портал «АВВУУ Мониторинг» и осуществляет проверку готовности технического оборудования (принтера и сканера) в соответствии с указаниями портала. На данном этапе проводится тестирование программного обеспечения компьютера и технических средств печати и сканирования.

5.2. Проверка оборудования заключается в выполнении следующих действий:

Печати тестового бланка;

Сканирования тестового бланка.

5.3. Если сканирование по техническим причинам невозможно или затруднительно, то сканируется тестовый бланк в виде одного файла формата JPEG, PNG, TIFF или BMP. Указанный файл загружается на портал «АВВУУ Мониторинг». Обратите внимание, что размер файла тестового бланка не должен превышать 5 Мб.

5.4. После завершения проверки оборудования технический специалист закрывает данный этап с помощью соответствующей кнопки на портале «АВВУУ Мониторинг».

6. Печать машиночитаемых бланков

6.1. Используя портал «АВВУУ Мониторинг», после завершения этапа проверки оборудования ответственное лицо и технический специалист печатают необходимые для проведения диагностического тестирования машиночитаемые бланки для каждого участника (приложение №1).

Возможность печати бланков на портале «АВВУУ Мониторинг» откроется 16 ноября 2020г.

6.2. Машиночитаемые бланки печатаются по классам.

6.3. Каждый бланк ответов индивидуален и содержит информацию об участнике. Поля «Фамилия, имя, отчество» заполняются типографским способом.

7. Печать контрольных измерительных материалов

7.1. Используя портал «АВВУУ Мониторинг», в день проведения диагностического тестирования с 7:30 до 9:45 ответственное лицо и технический специалист печатают необходимые для проведения диагностического тестирования контрольные измерительные материалы (КИМ) для каждого участника.

7.2. КИМы печатаются по классам.

7.3. После завершения печати всех КИМов технический специалист закрывает этап печати с помощью соответствующей кнопки на портале «АВВУУ Мониторинг».

8. Скачивание дополнительных материалов

8.1. Сценарий диагностического тестирования предусматривает наличие дополнительных материалов (аудиофайлов). После печати КИМ ответственное лицо и технический специалист, используя портал «АВВУУ Мониторинг», в блоке «Материалы для загрузки» скачивают дополнительные материалы и копируют их на аудионосители.

9. Раздача индивидуальных комплектов участникам

9.1. Распределение бланков ответов участникам диагностического тестирования производится организатором в аудитории в соответствии с данными указанными в поле «Фамилия, имя, отчество».

9.2. При раздаче КИМ необходимо учитывать, чтобы у сидящих рядом участников не оказалось одинаковых вариантов.

9.3. После окончания распределения индивидуальных комплектов участник диагностической работы заполняет поля: «Номер варианта», «Пол».

Поле «Сложность» не заполняется (остается пустым).

10. Проведение диагностического тестирования в аудитории

10.1. Диагностическое тестирование начинается с инструктажа для участников

10.2. После проведения организаторами инструктажа участники приступают к выполнению диагностического тестирования.

10.3. Во время диагностического тестирования на рабочем столе участника, помимо бланка и КИМ, могут находиться:

гелевая, капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
черновики.

10.4. Во время проведения диагностического тестирования рекомендуется:

10.4.1. Запретить иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

10.4.2. Не включать при проведении диагностического тестирования по учебному предмету в состав организаторов специалистов по этому учебному предмету;

10.4.3. Не разрешать во время проведения диагностического тестирования обучающимся общаться друг с другом и свободно перемещаться по аудитории.

10.5. Сотрудникам ОО и привлеченным специалистам запрещается оказывать содействие участникам диагностического тестирования, в том числе передавать им средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

11. Завершение выполнения диагностической работы

11.1. Участники диагностического тестирования, досрочно завершившие выполнение заданий, могут покинуть аудиторию. Организатор в аудитории принимает от них бланки, КИМы и черновики.

11.2. За 30 минут и за 5 минут до окончания выполнения диагностического тестирования ответственное лицо сообщает участникам о скором завершении данного мероприятия и напоминает о необходимости перенести ответы из черновиков на бланк ответов.

11.3. По истечении установленного времени ответственное лицо объявляет об окончании выполнения диагностического тестирования и собирает бланки, КИМы и черновики участников.

11.4. По завершении сбора материалов ответственное лицо относит их в Секретариат.

11.5. Бланки ответов передаются техническому специалисту для сканирования.

12. Сканирование

12.1. Технический специалист в день проведения диагностического тестирования выполняет сканирование заполненных бланков ответов участников (до 18:00 мск).

12.2. Сканирование бланков производится на портале «АВВУУ Мониторинг» с применением планшетного/поточного сканера/аналогичного многофункционального устройства (МФУ).

12.3. Если сканирование по техническим причинам невозможно или затруднительно, то бланки сканируются в виде файлов форматов JPEG, PNG, TIFF или BMP (один файл на один бланк) и сохраняются на локальном диске компьютера. Полученные файлы загружаются на портал «АВВУУ Мониторинг». Размер каждого файла с бланком не должен превышать 5 Мб.

12.4. Сканирование и загрузка бланков ответов производится по классам.

12.5. Технический специалист проверяет, что все бланки правильно отсканированы, загружены и приняты системой в обработку.

12.6. После завершения сканирования последнего бланка технический специалист закрывает этап сканирования с помощью соответствующей кнопки на портале «АВВУУ Мониторинг».

13. Верификация распознанных бланков

13.1. Технический специалист в течение трех рабочих дней, следующих после дня проведения диагностического тестирования, выполняет верификацию распознанных бланков ответов участников.

13.2. Верификация бланков производится на портале «АВВУУ Мониторинг» после завершения этапа сканирования.

13.3. Верификация распознанных бланков заключается в визуальном сличении правильности данных по каждому полю, заполненным участниками, с изображением соответствующего поля.

13.4. Технический специалист проверяет, что в каждом поле указан ответ, соответствующий написанному ответу участником на бланке (изображение бланка). В случае несовпадения, технический специалист исправляет соответствующее значение.

13.5. Подтверждение правильности каждого поля производится кнопкой «Enter».

13.6. Верификация бланков ответов производится по каждому бланку каждого класса ОО.

13.7. Проверяются все работы всех участников диагностического тестирования, в противном случае работы всего ОО не оцениваются и не обрабатываются.

13.8. Информация о факте фальсификации результатов диагностической работы будет передана в соответствующий орган управления образованием.

13.9. После завершения верификации последнего бланка технический специалист закрывает этап верификации с помощью соответствующей кнопки на портале «АВВУУ Мониторинг».

13.10. После закрытия этапа верификации для образовательной организации проведение диагностической работы по данному предмету считается завершенным.

14. Завершающие положения

14.1. КИМы и другие материалы, полученные в рамках проведения диагностического тестирования, не подлежат тиражированию и распространению вне данного проекта.

14.2. После проведения диагностического тестирования материалы остаются в распоряжении ОО для дальнейшей работы и подготовки учителей.

14.3. Бланки ответов и КИМ хранятся в ОО в течение года со дня проведения диагностического тестирования.

Приложение №1
к Порядку проведения диагностического
тестирования обучающихся 9, 10 классов
общеобразовательных организаций Республики
Татарстан по учебному предмету «Иностранный
язык»

Бланк ответов № 1		АВВУУ® Мониторинг
↓ Фамилия ↓ Имя ↓ Отчество		
Заполнить гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующему образцу: А Б В Г Д Е Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я . () А В С D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0		
Класс	Номер варианта	Название предмета
9 А	00	А Н Г Л
		Сложность
		Пол
		<input type="checkbox"/> М <input type="checkbox"/> Ж
ВНИМАНИЕ! Копирование запрещено! Все бланки имеют уникальный штрих-код.		
Результаты выполнения заданий с ответом в краткой форме		
1	21	
2	22	
3	23	
4	24	
5	25	
6	26	
7	27	
8	28	
9	29	
10	30	
11	31	
12	32	
13	33	
14	34	
15	35	
16	36	
17	37	
18	38	
19	39	
20	40	
Замена ошибочных ответов на задания с ответом в краткой форме		
(Blank area for correction)		
Бланк обрабатывается системой АВВУУ® Мониторинг		

Приложение №2
к Порядку проведения диагностического
тестирования обучающихся 9, 10 классов
общеобразовательных организаций Республики
Татарстан по учебному предмету «Иностранный
язык»

**Инструктаж организатора в аудитории для участников диагностического
тестирования по учебному предмету «Иностранный язык»**

Уважаемые участники диагностического тестирования!

Эта диагностическая работа позволит вам проверить ваши знания и умения. Во время проведения диагностического тестирования вам необходимо соблюдать порядок.

Вам запрещается:

иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

выносить из аудиторий черновики, материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать диагностические материалы;

пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в тексте контрольных измерительных материалов (КИМ);

переписывать задания из КИМ в черновики (можно делать заметки в КИМ);

перемещаться по аудитории без разрешения организатора;

разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

На выполнение диагностической работы по иностранному языку отводится:

9 классы – 90 минут;

10 классы – 100 минут.

Бланк ответов заполняется яркими чёрными чернилами. Допускается использование гелевой, капиллярной, или перьевой ручки.

При выполнении заданий можно пользоваться черновиком. Записи в черновике, а также в тексте КИМ не учитываются при оценивании работы.

Проверьте, что у вас совпадает номер работы на бланке и на КИМе, заполнено поле «Код ученика» и отмечены метки поля на бланке ответов.

Внимательно просмотрите текст КИМ, проверьте наличие полиграфических дефектов, количество страниц КИМ. В случае если вы обнаружили несовпадения, обратитесь к организатору в аудитории.

При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям, указанные у вас в КИМ. Записывайте ответы, начиная с первой клетки, в соответствии с этими инструкциями.

При выполнении заданий с кратким ответом ответ необходимо записывать справа от номера задания в бланке ответов. Не разрешается использовать при записи ответа на задания с кратким ответом никаких иных символов, кроме символов кириллицы, латиницы, арабских цифр, запятой и знака «дефис» («минус»).

Вы можете заменить ошибочный ответ. Для этого в поле «Замена ошибочных ответов на задания с ответом в краткой форме» следует внести номер задания, ответ на который следует исправить, а в строку записать новое значение верного ответа на указанное задание.

Обращаем ваше внимание, что на бланках ответов запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о личности участника диагностической работы.

По всем вопросам, связанным с проведением диагностического тестирования (за исключением вопросов по содержанию КИМ), вы можете обращаться к организатору в аудитории.

В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши бланки ответов, КИМ и черновики на своем рабочем столе. Организатор проверит комплектность оставленных вами материалов, после чего вы сможете выйти из аудитории.

Инструктаж закончен. Перед началом выполнения диагностического тестирования, пожалуйста, успокойтесь, сосредоточьтесь, внимательно прочитайте инструкцию к заданиям КИМ и сами задания.

Желаем удачи!